

Số: 21/BC-UBND

Minh Đức, ngày 09 tháng 3 năm 2023

BÁO CÁO**Công tác cải cách hành chính Quý I năm 2023****I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH**

- Đối với công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã trong công tác CCHC: Ngày 30/12/2022 UBND xã đã xây dựng Kế hoạch số 71/KH-UBND về CCHC nhà nước xã Minh Đức năm 2023; đồng thời tổ chức phổ biến, quán triệt sâu rộng đến các ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức về nội dung chương trình CCHC, TTHC có liên quan qua các cuộc họp của UBND xã. Tổ chức họp toàn thể cán bộ, công chức để đánh giá một cách sâu sắc về kết quả thực hiện công tác CCHC năm 2022, đồng thời xác định phương hướng, nhiệm vụ cần thực hiện trong năm 2023.

- Đánh giá, cập nhật tiến độ thực hiện Kế hoạch CCHC năm: Trên cơ sở kế hoạch CCHC năm 2023 của UBND xã, UBND xã đã chỉ đạo cán bộ, công chức, đặc biệt là “Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả một cửa” đẩy mạnh công tác CCHC.

UBND xã đã ban hành một số văn bản quan trọng để chỉ đạo, điều hành CCHC, cụ thể:

- + Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước xã Minh Đức năm 2023.
- + Kế hoạch triển khai thực hiện đề án “Tiếp tục đẩy mạnh hành chính giai đoạn 2021-2025” năm 2023.
- + Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023.
- + Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC xã Minh Đức năm 2023.
- + Kế hoạch rà soát TTHC.
- + Kế hoạch tinh giản cán bộ, công chức năm 2023
- + Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức xã Minh Đức năm 2023.
- + Kế hoạch tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính; nâng cao đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức
- + Kế hoạch thực hiện quy chế dân chủ, và dân vận chính quyền của UBND xã năm 2023
- + Kế hoạch thi đua khen thưởng năm 2023
- + Kế hoạch về thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn xã năm 2023.
- + Kế hoạch về thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn xã năm 2023

- + Kế hoạch về thực hiện công tác tự kiểm tra, rà soát hệ thống hoá văn bản QPPL trên địa bàn xã năm 2023
- + Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng năm 2023.
- + Quyết định công khai ngân sách xã năm 2022.
- + Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023
- Đối với công tác kiểm tra CCHC năm 2023: Thực hiện theo Kế hoạch CCHC năm 2023 (được thực hiện trong quý IV/2023).
- Về công tác thông tin, tuyên truyền CCHC: UBND xã đã ban hành kế hoạch thông tin, tuyên truyền CCHC năm 2023. Ngay sau khi ban hành văn bản về CCHC xã đã triển khai tới toàn thể cán bộ, công chức. Đồng thời thông qua đài truyền thanh xã, cổng thông tin điện tử của xã để tuyên truyền về công tác CCHC năm 2023.
- Tổng hợp, cập nhật tiến độ, kết quả thực hiện các nhiệm vụ được UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao: Tiến độ thực hiện các nhiệm vụ được UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao đảm bảo.
- Đánh giá về những mô hình, sáng kiến, giải pháp mới trong CCHC được thí điểm, nhân rộng và triển khai có hiệu quả tại địa phương: Phát huy tinh thần sáng tạo của cán bộ, công chức đã có nhưng giải pháp của một số bộ phận chuyên môn trong công tác CCHC trong việc đẩy mạnh công tác tuyên truyền, đưa CCHC đến với người dân thông qua hệ thống Zalo cá nhân, Facebook cá nhân, cổng thông tin của xã, đài truyền thanh xã.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

UBND xã đã xây dựng một số văn bản, cụ thể:

- Kế hoạch số 25/KH – UBND ngày 17/02/2023 về thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn xã năm 2023.
- Kế hoạch số 17/KH – UBND ngày 17/02/2023 về thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn xã năm 2023
- Kế hoạch số 16/KH–UBND ngày 17/02/2023 về thực hiện công tác tự kiểm tra, rà soát hệ thống hoá văn bản QPPL trên địa bàn xã năm 2023

Việc tuyên truyền, phổ biến GDPL được làm thường xuyên qua các hội nghị, mở lớp bồi dưỡng và hệ thống Đài truyền thanh xã nhằm nâng cao hiểu biết pháp luật và áp dụng pháp luật của người dân.

- Kết quả kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (*Số lượng văn bản đã được kiểm tra, rà soát; tiến độ, kết quả xử lý văn bản sau kiểm tra, rà soát; kết quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật*). Không

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

a) Kiểm soát thủ tục hành chính

UBND xã xây dựng, ban hành và triển khai các kế hoạch gồm:

- Kế hoạch số 20/KH - UBND, ngày 28/02/2023 về kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính của UBND xã Minh Đức năm 2023. Kế hoạch 21/KH - UBND, ngày 28/02/2023 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn xã Minh Đức.

Chỉ đạo cán bộ, công chức chuyên môn trong quá trình tham mưu và trực tiếp giải quyết các TTHC chủ động thực hiện việc rà soát, cập nhật, thống kê các thủ tục hành chính mới ban hành, thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, bãi bỏ trong bộ thủ tục hành chính chung áp dụng tại cấp xã để kịp thời niêm yết công khai; phát hiện, kiến nghị cấp trên sửa đổi, bãi bỏ, thay thế các quy định TTHC không còn phù hợp, gây khó khăn, cản trở cho việc thực hiện của tổ chức, công dân (*Quý I năm 2023, qua rà soát chưa phát hiện và kiến nghị nội dung nào*); thực hiện chế độ thông tin, báo cáo hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định; tiếp tục triển khai thực hiện các quy định về tiếp nhận, xử lý những phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân đối với thủ tục hành chính và quy định hành chính liên quan.

b) Việc công khai thủ tục hành chính tại UBND xã: UBND xã đã niêm yết công khai các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã và nội dung hướng dẫn thực hiện phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính tại Bộ phận một cửa; hình thức niêm yết bằng "Bảng gắn trên tường"; vị trí, hình thức, cách thức niêm yết thuận lợi cho việc tìm hiểu, trao đổi, ghi chép, tra cứu thông tin về TTHC, theo kế hoạch kiểm soát TTHC và tự kiểm tra công tác CCHC. Cán bộ, công chức chuyên môn thường xuyên thực hiện việc rà soát, cập nhật, niêm yết bổ sung hoặc thay thế các thủ tục, thành phần TTHC khi có thay đổi.

- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương 165, trong đó có 16 TTHC liên thông, 26 TTHC thuộc ngành dọc (*Công an 12 TTHC, Quân sự 14 TTHC*).

c) Thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông

- Các thủ tục hành chính được niêm yết công khai, minh bạch, thuận tiện cho việc theo dõi, tra cứu và giám sát của công dân. UBND xã đã thực hiện việc công khai các quy định, quy trình giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Kết quả giải quyết Thủ tục hành chính từ ngày 10/12/2022 đến ngày 09/03/2023: Qua theo dõi phần mềm dùng chung và tổng hợp số liệu thực tế giải quyết, kết quả giải quyết Thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận một cửa xã quý I năm 2023 cụ thể: Tổng số hồ sơ tiếp nhận tại Bộ phận tiếp nhận một cửa xã là: 441 hồ sơ: trong đó: trực tuyến 411 hồ sơ; 20 hồ sơ trực tiếp (thuộc lĩnh vực người có công), đạt tỷ lệ 93,2% . Kết quả giải quyết: trả đúng hạn và trước hạn 424/424 hồ sơ đạt tỷ lệ 100%, không có hồ sơ trễ hạn.

UBND bố trí các công chức làm việc tại Bộ phận một cửa theo quy định. Cơ sở vật chất đảm bảo; trang thiết bị đầy đủ đảm bảo cho việc thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Các chế độ hỗ trợ công chức được quan tâm.

Trong quá trình giải quyết các thủ tục hành chính, UBND xã không để xảy ra

tình trạng quá hạn, sai sót, vi phạm trong quá trình tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa; đồng thời cũng không nhận được trường hợp khiếu nại, phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã.

Các thủ tục hành chính đã giải quyết được lưu trữ vào hệ thống sổ sách theo quy định, riêng lĩnh vực hộ tịch được giải quyết và lưu trữ đồng thời trên sổ sách và trên phần mềm. Công chức làm việc tại bộ phận một cửa thường xuyên cập nhật hồ sơ vào phần mềm một cửa liên thông đảm bảo đúng quy trình tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả.

d) Công tác tự khảo sát, lấy ý kiến người dân và tổ chức về kết quả phục vụ của cán bộ, công chức xã.

Duy trì thực hiện việc lấy ý kiến đánh giá việc giải quyết TTHC của tổ chức, cá nhân bằng phiếu đánh giá tại Bộ phận Một cửa xã theo quy định, kết quả trong quý I năm 2023 Bộ phận một cửa xã đã phát phiếu lấy ý kiến khảo sát của tổ chức và công dân tổng số 424 phiếu. Kết quả 100% số phiếu đều được tổ chức, công dân đánh giá việc tiếp nhận giải quyết, trả kết quả các thủ tục hành chính được thực hiện tốt, các cán bộ, công chức chuyên môn giải quyết TTHC nhanh chóng, kịp thời.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

Tiếp tục rà soát, sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy từ xã đến thôn. Mỗi vị trí chức danh cán bộ, công chức đều đảm bảo theo đúng Hướng dẫn số 22-HD/BTCTU và Đề án số 01-ĐA/TU ngày 29/8/2016 của Tỉnh ủy về “Sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy, nâng cao chất lượng hoạt động của hệ thống chính trị ở xã, phường, thị trấn giai đoạn 2016-2021”.

Tính đến nay tổng số cán bộ, công chức xã là 19 người (cán bộ: 10, công chức: 09) đảm bảo theo số lượng giao. Cụ thể:

+ Đối với cán bộ: bố trí theo các vị trí đúng quy định.

+ Đối với công chức: 02 công chức VP-TK, 02 công chức VH-XH, 02 công chức ĐC-XD, 01 công chức Kế toán, 01 công chức TP-HT, 01 CHT quân sự.

Cán bộ, công chức xã được bố trí đúng vị trí việc làm, phù hợp với chuyên môn nghiệp vụ đảm bảo hoạt động của cơ quan.

+ Đối với đội ngũ cán bộ không chuyên trách từ xã đến thôn: Thực hiện sắp xếp đảm bảo theo Nghị quyết số 05/2020/NQ-HĐND của HĐND tỉnh. Hiện cán bộ không chuyên trách cấp xã có 12 người đảm nhiệm; người hoạt động không chuyên trách thôn đã bố trí 2 người đảm nhiệm 3 chức danh (*Bí thư chi bộ, Trưởng thôn, Trưởng Ban công tác mặt trận thôn*) tính đến nay tổng số là 11 người đảm nhiệm, 7/7 thôn có Bí thư chi bộ đồng thời là trưởng thôn. Nhìn chung, những người hoạt động không chuyên trách xã, thôn được bố trí 1 người có thể đảm nhiệm nhiều vị trí nhằm giảm số lượng cán bộ, đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của cán bộ trong công tác đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ hiện nay.

Hiện nay chính quyền cấp xã hoạt động hiệu quả, theo đúng Luật Tổ chức

chính quyền địa phương dưới sự lãnh đạo của cấp ủy, chính quyền; giải quyết công việc nhanh gọn, kịp thời đời sống nhân dân ngày càng được nâng lên, chính trị ổn định.

4. Cải cách chế độ công vụ

Trong những năm qua, cấp ủy, chính quyền xã đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện nhiều giải pháp để nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức xã cụ thể hàng năm cử cán bộ, công chức đi học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ. Đến nay, xã có 19 cán bộ, công chức trong đó trình độ chuyên môn đại học 16 Người; trình độ Trung cấp lý luận chính trị 16 Người, sơ cấp 03 Người trong đó có 2 người đang học lớp Trung cấp lý luận chính trị; bồi dưỡng quản lý nhà nước ngạch chuyên viên 7 người; chuyên viên chính 05 người. Công tác đào tạo, bồi dưỡng được quan tâm từ đó chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức xã từng bước được nâng lên, ngày càng đáp ứng tốt hơn yêu cầu thực hiện nhiệm vụ trong tình hình mới.

Đối với công tác đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức: Ngày 10/02/2023 UBND xã đã xây dựng kế hoạch số 11/KH-UBND về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức xã năm 2023. Nhằm từng bước chuẩn hóa đội ngũ cán bộ, công chức xã vững vàng về chính trị, có phẩm chất đạo đức tốt; đảm bảo trình độ chuyên môn nghiệp vụ theo tiêu chuẩn ngạch, đúng chức năng, vị trí việc làm, có đủ năng lực xây dựng hệ thống chính trị nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa tiên bộ, hiện đại.

Căn cứ quy chế làm việc của UBND xã, mỗi cán bộ, công chức thực hiện, đảm bảo đúng quy định.

Cán bộ, công chức chấp hành nghiêm nội quy, quy chế làm việc, quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao. Cấp dưới phải thực hiện nghiêm sự chỉ đạo, điều hành, yêu cầu của cấp trên. Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo và các nội dung chỉ đạo theo yêu cầu của cấp trên đảm bảo tiến độ, chính xác, chất lượng. Thường xuyên theo dõi, đôn đốc công chức thực hiện nhiệm vụ, các văn bản chỉ đạo của lãnh đạo UBND xã giao. Thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, đúng giờ giấc làm việc, trang phục công sở, văn hóa ứng xử nơi công sở, đeo thẻ cán bộ, công chức; ý thức trách nhiệm và thái độ phục vụ nhân dân tận tình, chu đáo.

Hàng năm, căn cứ văn bản chỉ đạo của cấp trên về hướng dẫn đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, Đảng ủy – UBND đều tổ chức họp để bình xét đánh giá xếp loại chất lượng cán bộ, công chức theo đúng quy định.

5. Cải cách tài chính công

Ngay từ đầu năm, căn cứ Quyết định của UBND huyện Tứ Kỳ về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán thu chi ngân sách xã, thị trấn năm 2023. UBND xã đã xây dựng kế hoạch phân bổ dự toán thu, chi đúng định mức, chế độ, tiêu chuẩn chi tiêu tài chính của ban, ngành, bộ phận tại đơn vị. Từ đó tạo sự chủ động, tự chịu trách nhiệm trong việc quản lý và chi tiêu tài chính của từng ban, ngành, bộ phận tại đơn vị, thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch trong

quản lý, sử dụng theo quy định. Công khai dự toán ngân sách đầu năm và 6 tháng cuối năm.

UBND xã xây dựng Kế hoạch số về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023. UBND xã thường xuyên làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các chỉ thị, nghị quyết của cấp trên gắn với việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh với tinh thần cần, kiệm, liêm, chính.

UBND xã ban hành Quyết định về quy chế mức chi tiêu nội bộ; Quyết định về quy chế sử dụng tài sản công của UBND xã. Từ đó các bộ phận, cá nhân được giao quản lý, sử dụng tài sản sẽ nâng cao ý thức trách nhiệm cũng như phải chịu trách nhiệm nếu xảy ra mất mát, chiếm dụng hoặc sử dụng trái phép tài sản công của cơ quan. Việc quản lý, sử dụng các tài sản được thực hiện công khai, minh bạch, theo dõi, hạch toán đầy đủ về mặt hiện vật và giá trị theo quy định của Nhà nước.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

- Triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP, UBND xã làm tốt công tác tuyên truyền lồng ghép thông qua các hội nghị của các ngành, đoàn thể để tuyên truyền tới đoàn viên, hội viên, nhân dân; tuy nhiên do trình độ dân trí không đồng đều nên việc tiếp cận các dịch vụ từ môi trường điện tử còn chậm, chưa mang lại kết quả cao.

- Xây dựng Kế hoạch về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan nhà nước, phát triển Chính quyền số và đảm bảo an ninh thông tin mạng trên địa bàn xã năm 2022. Chỉ đạo, quản lý điều hành trong việc ứng dụng công nghệ thông tin vào giải quyết công việc nên đã tiết kiệm được giấy, mực. Từ đó tiết kiệm được nguồn ngân sách cho địa phương, 100% văn bản ban hành được ký số; các văn bản chuyển cho lãnh đạo và cán bộ, công chức, người lao động đều gửi qua mail công vụ và hồ sơ công việc.

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin đã đi vào hoạt động ổn định, đã sử dụng có hiệu quả các phần mềm để thực hiện công tác chuyên môn như: Xử lý văn bản đi, đến; quản lý hộ tịch, quản lý trẻ em, bảo hiểm y tế, phần mềm kế toán, sử dụng bản đồ số về quản lý đất đai, phần mềm quản lý cán bộ, công chức. Tiếp tục duy trì, triển khai thực hiện việc áp dụng có hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng đạt tiêu chuẩn ISO 9001: 2015 tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, các bộ phận chuyên môn.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Mặt tích cực

Công tác CCHC được quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo, coi là nhiệm vụ quan trọng trong thực hiện nhiệm vụ của địa phương. Ngay từ đầu năm, UBND xã đã tập trung xây dựng kế hoạch, quán triệt và triển khai đầy đủ, kịp thời các nhiệm vụ trong công tác cải cách hành chính, mức độ hoàn thành TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử mang lại hiệu quả và đạt một số kết quả nêu trên.

2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

- Công tác tuyên truyền về CCHC chưa được quan tâm thực hiện thường xuyên, số lượng bài tuyên truyền về CCHC trên cổng thông tin điện tử, đài truyền thanh chưa nhiều...
- Một số công chức chuyên môn chưa thực sự quan tâm đến công tác kiểm soát, rà soát thủ tục hành chính.
- Cơ sở vật chất, tại phòng một cửa của UBND đã được quan tâm nhưng chưa đáp ứng được yêu cầu công việc
- Sự phối hợp giữa các ban, ngành, đoàn thể trong công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật có lúc chưa thường xuyên; hình thức phổ biến chưa đa dạng, phong phú để thu hút nhiều đối tượng tham gia.
- Trang thông tin điện tử của xã chưa được cập nhật thông tin thường xuyên theo quy định.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền và triển khai đồng bộ các nội dung cải cách hành chính theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030 và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, tỉnh, huyện về cải cách hành chính nhà nước; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác cải cách hành chính.
2. Tiếp tục thực hiện tốt các nhiệm vụ trong Kế hoạch cải cách hành chính của UBND xã năm 2023; Tiếp tục đôn đốc, hướng dẫn các bộ phận, cán bộ, công chức có liên quan thực hiện các nhiệm vụ kế hoạch CCHC năm 2022 đảm bảo đáp ứng yêu cầu, tiến độ đề ra.
3. Tiếp tục đẩy mạnh công tác kiểm tra, tự kiểm tra CCHC tại các bộ phận chuyên môn, thực hiện nhiệm vụ rà soát văn bản quy phạm pháp luật.
4. Đẩy mạnh thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương. Tiếp tục rà soát, đơn giản hóa TTHC, kiểm soát chặt chẽ việc thực hiện TTHC đúng quy định. Tăng cường triển khai có hiệu quả việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại xã.
5. Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan, bảo đảm tính hiệu quả, kịp thời, công khai, minh bạch trong thực thi công vụ, nâng cao chất lượng giải quyết TTHC cho các tổ chức, cá nhân đến giao dịch tại trụ sở UBND xã.
6. Tiếp tục quan tâm bồi dưỡng, nâng cao kiến thức cho đội ngũ cán bộ công chức; ứng dụng công nghệ thông tin, ứng dụng các phần mềm điều hành tác nghiệp vào các hoạt động giải quyết các TTHC của xã. Tiếp tục duy trì cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động quản lý nhà nước của xã.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT: Không.

Trên đây là báo cáo công tác cải cách hành chính quý I năm 2023 của UBND xã Minh Đức./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ huyện;
- Cán bộ, công chức xã;
- Lưu: VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH

Nguyễn Hữu Lăng